

BEDRIJFSBESCHRIJVING

Bij het eerste controlebezoek moet je kunnen garanderen dat je bedrijf voldoet aan de biowetgeving. Dit toon je aan a.d.h.v. een beschrijving van je bedrijf en de activiteiten.

WAT NEEM JE OP IN DE BEDRIJFSBESCHRIJVING?

- Beschrijving van de bedrijfsruimten en de activiteit die je uitoefent

Het kan handig zijn om hiervan een schema of visuele voorstelling te maken.

Activiteit(en): bereider, importeur, exporteur, distributeur of opslag

- Risicoanalyse en voorzorgsmaatregelen om verontreiniging door niet-toegestane producten te voorkomen
- Procedure voor ingangscontrolle
- Procedure voor scheiding tussen gangbare en biologische productie vanaf ontvangst van de ingrediënten tot en met het verzenden van de eindproducten en reinigingsmaatregelen
- Procedure voor melding in geval van twijfel over de biologische kwaliteit van producten en klachtenregistratie

Bij importactiviteit neem je ook dit op in de bedrijfsbeschrijving:

- Punten van vrijgave voor het vrije verkeer in de Unie
- Alle installaties die je zal gebruiken voor opslag
- Verbintenis dat deze opslaglocaties aan biocontrole onderworpen zijn, ook wanneer ze in een andere lidstaat gelegen zijn

WAT MOET JE NOG OPSTELLEN?

Een verbintenis om:

- Bij vermoeden van niet-naleving onmiddellijk de kopers (schriftelijk!) en het controleorgaan op de hoogte te stellen.
- Te aanvaarden dat het dossier wordt overgedragen bij wijziging van controleorgaan en dat het dossier minstens 5 jaar wordt bijgehouden na terugtrekking uit biologische productie.
- Bevoegde overheid onmiddellijk in kennis te stellen na terugtrekking uit biologische productie.
- Te aanvaarden dat informatie wordt uitgewisseld tussen controleorganen wanneer onderaannemer ander controleorgaan heeft.

Alle gegevens komen in een verklaring die je vervolgens ondertekent. Neem de bedrijfsbeschrijving en deze verklaring bij voorkeur op in het bestaand kwaliteitshandboek.